

ZK/ZP/01/2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

dla zadania pn.

„Dostawa kruszywa na potrzeby realizacji inwestycji pn. Kompleksowa modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Śmigiel”

do niniejszego postępowania **nie stosuje** się przepisów
ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).

**Zatwierdzam:
Prezes Zarządu**

/-/ Tomasz Pawlak

Śmigiel, dnia 23.01.2023 r.

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE	3
2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	4
4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	4
5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)	4
6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
7. OFERTY CZĘŚCIOWE	5
8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	5
9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA.....	5
10. ZALICZKA	5
11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.....	6
13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	7
14. OCENA OFERT	7
15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	8
16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT	8
17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	9
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU	9
20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY	10
21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	11
23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	12
24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY 12	
25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	12
26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA	12
27. INFORMACJE DODATKOWE	12
28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	13
29. ZAŁĄCZNIKI	14

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1 **Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o.** ogłasza przetarg nieograniczony na dostawy pn.: „Dostawa kruszywa na potrzeby realizacji inwestycji pn. Kompleksowa modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Śmigiel”
- 1.2 Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o. zwanym dalej „**Regulaminem**”. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Strefa klienta” → Akty prawne, Zarządzenia Prezesa (bezpośredni odnośnik: https://zk-smigiel.pl/images/akty_prawne/Regulamin_udzielania_zam%C3%B3wie%C5%84_publicznych.pdf).
- 1.3 Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla dostaw, których wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. rok 2021 poz. 1177). **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) przepisów ustawy nie stosuje się.**
- 1.4 Zważywszy, że niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, przedmiotowe postępowanie prowadzone jest z zachowaniem wymagań stawianych przez „Wytyczne stosowania przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących przetargu lub negocjacji wraz z informacją dotyczącą wykonania przedsięwzięcia własnymi siłami wykonawczymi”, które stanowią załącznik nr 1 do Uchwały nr 25/01/2018 Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z dnia 16.01.2018 r. Przedmiotowy dokument został załączony do niniejszej SWZ.

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o.

z siedzibą w Śmiglu przy ulicy harcmistrza Łukomskiego 19
KRS: 0000652288, REGON: 366063617, NIP: 6981843266
Tel. 655270430
e-mail: sekretariat@zk-smigiel.pl
adres strony internetowej: <http://zk-smigiel.pl/>
ePUAP: ZKSmigiel
godziny otwarcia: 7.00 - 15.00

Zamawiający zwraca uwagę, iż korespondencja pocztowa tradycyjna w ramach niniejszego postępowania powinna być kierowana na adres wskazany w punkcie 13.3.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, prowadzone jest pod adresem <https://zk-smigiel.pl/wpisy/przetargi>, pod którym udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia

treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz inne dokumenty dotyczące zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o jego udzielenie.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego .
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy ZK/ZP/01/2023.
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENÍ)

Główny przedmiot zamówienia:

- 44113000 – 5 Drogowe materiały konstrukcyjne.

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6.1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 6.1.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa kruszywa na potrzeby realizacji inwestycji pn. Kompleksowa modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Śmigiel”
- 6.1.2. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym załadunek, rozładunek, dostawę materiałów na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Miasta Śmigiel oraz Koszanowa.
- 6.1.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zleconych dostaw, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji pojedynczej dostawy w terminie 3 dni od zgłoszenia telefonicznego lub mailowego.
- 6.1.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za żadne szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 6.1.5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych, które będą spełniać warunki wskazane w punkcie 3 załącznika nr 1 do SWZ (Wymagania dotyczące dostarczanego kruszywa).

- 6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

6.3. Wszystkie dokumenty dotyczące niniejszego przetargu określone w SWZ stanowią część Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy - tak, jakby zawarte były w Umowie.

6.4. Prawo opcji:

W ramach prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia o 30% zamówienia w stosunku do ilości bazowej zamówienia. Łączna ilość materiałów przy uwzględnieniu zwiększenia w ramach prawa opcji została wskazana w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uzależnione od zapotrzebowania Zamawiającego na dostawy objęte zamówieniem, a zapotrzebowanie to jest z kolei zależne od stopnia zaawansowania prac prowadzonych przez Zamawiającego w zakresie modernizacji sieci wodociągowych na terenie Miasta Śmigła oraz Koszanowa. W przypadku, gdy na skutek czynników za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (w szczególności obowiązywania na terenie Gminy Śmigiel stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii i związanych z tym skutków, które wpływają na możliwość realizacji przez Zamawiającego prac modernizacyjnych) prace modernizacyjne nie będą przebiegać w aktualnie zakładanym przez Zamawiającego tempie, wówczas Zamawiający jest uprawniony do zmniejszenia ilości zamówienia w ramach prawa opcji. W przypadku natomiast, gdy prace modernizacyjne będą przebiegać w tempie aktualnie przez Zamawiającego zakładanym lub szybciej, wówczas Zamawiający jest uprawniony do zwiększenia zakresu zamówienia w ramach prawa opcji. Prawo opcji wykonuje się poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dotyczy.

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Nie dotyczy.

9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

Nie dotyczy.

10. ZALICZKA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: zgodnie z ofertą Wykonawcy - najpóźniej do dnia 30.11.2023 roku.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 12.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 12.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

12.2. W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie **pkt 12.3 SWZ**.

12.3. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w § 9 Regulaminu.

Zamawiający przewiduje ponadto wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie wykonawcy (**załącznik nr 2**).

12.4. Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.

12.5. Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci, który dokument ten wystawił, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

13.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.

13.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344).

13.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:

Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o.
ul. dr Skarzyńskiego 6a,
64-030 Śmigiel

13.4. Zamawiający żąda potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania każdej wiadomości dokonanej drogą elektroniczną poprzez potwierdzenie przez Wykonawcę odbioru wiadomości przy wykorzystaniu stosownej funkcji lub wysłaniu wiadomości zwrotnej. Potwierdzenia otrzymania wiadomości drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.

13.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.

13.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest:

- w sprawach procedury udzielenia zamówienia **Anna Jaworska, tel. 655270430, adres e-mail: przetargi@zk-smigiel.pl**,

- w sprawach opisu przedmiotu zamówienia **Bartosz Stefaniak, tel. 655270430, adres e-mail: b.stefaniak@zk-smigiel.pl**,

w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).

14. OCENA OFERT

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

14.2. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w § 10 ust. 6 Regulaminu .

14.3. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.3 SWZ.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1.** Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem prawa opcji, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do 1 grosza.
- 15.2.** Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego.
- 15.3.** Zaoferowane ceny nie podlegają żadnym rokowaniom i negocjacjom przez cały okres realizacji zamówienia.

16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

- 16.1.** Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
- 16.2.** Kryteria oceny ofert:
- W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów.
- Pozostałe oferty zostaną przeliczone według podanego w pkt 16.3 wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
- 16.3.** Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
- Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty „i”

16.4. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

- 19.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).
- 19.2.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający usunięcie jej zapisów, a także powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 19.3.** W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 19.4.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 19.5.** Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty dokonywane przed jej złożeniem muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 19.6.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
- 19.7.** Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na realizację zadania pn.:

„Dostawa kruszywa na potrzeby realizacji inwestycji pn. Kompleksowa modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Śmigiel” znak sprawy: ZK/ZP/01/2023

Nie otwierać przed: 1 lutego 2023 r. godz. 9:30

- 19.8.** Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie

koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

- 19.9.** Zamawiający zaleca, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 19.10.** Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.
- 19.11.** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 19.12. Zawartość oferty:**
- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 3** do SWZ,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2** do SWZ,
 - 3) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
 - 4) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
 - 5) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszego SWZ.

20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 20.1.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 20.2.** Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 20.3.** Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 20.4.** Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.

- 20.5.** Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 20.6.** Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 20.7.** Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1.** Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, należy złożyć w biurze Zamawiającego w **Śmiglu przy ul. Skarzyńskiego 6a**, w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 1 lutego 2023 r. do godz. 09:00.**
- 21.2.** W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 21.3.** Otwarcie ofert nastąpi w biurze Zamawiającego w dniu **1 lutego 2023 r. o godz. 9:30.**
- 21.4.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 21.5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.6.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, podaną w formularzu oferty.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie zamieści informację na stronie internetowej, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w zakresie każdego kryterium oceny ofert jak i łączną punktację dla każdej z ofert,
 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
4. unieważnieniu postępowania

22.3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:

1. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
2. podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób ustanowionych do kontaktu z ramienia podwykonawców, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców, o ile wykonawcy ci znani są Wykonawcy przed zawarciem umowy.

22.4. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

22.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego SWZ.

25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

27. INFORMACJE DODATKOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Regulaminu.

28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej „RODO”), Zamawiający informuję, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o. z siedzibą w: Śmiglu przy ul. Łukomskiego 19, 64-030 Śmigiel.
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Tomasz Surdyk, kontakt: tel. 655270430, dedykowany adres email iod@zk-smigiel.pl .
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa kruszywa na potrzeby realizacji inwestycji pn. Kompleksowa modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Śmigiel”
 - d. w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
 - f. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.);
 - g. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wierzytelności przez Zamawiającego;
 - h. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Kodeksu cywilnego

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; brak podania określonych danych będzie skutkować niemożnością udzielenia zamówienia;

- i. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- j. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- a) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

29. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) formularz ofertowy
- 4) wzór umowy.